



COMUNE DI CALATABIANO

(Prov. Catania)

AREA TECNICA – ECOLOGIA – AMBIENTE

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE

(int. n. 237 del _____)

N° 1132 del 01/12/2011

DESTINAZIONE:

- Atti Segreteria/Prot.
 Ufficio Ragioneria
 Albo Pretorio
 Segretario Comunale
 Atti U.T.C.

OGGETTO: Determinazione per la restituzione di cauzione prestata per posa di monumento funerario : EUSSO SALVATORE

VISTA la richiesta prot. n° 15.144 del 26/10/2011, avanzata dal sig. **FRANCO ROSARIO** nato a Calatabiano (Ct) il 14/04/1948 e residente in Calatabiano via XX Calatabiano Pasteria n. 26 (cod. fisc. FRN RSR 48D14 B384Z) nella qualità di " legale rappresentante" del defunto **RUSSO SALVATORE NATO A ZAFFERANA ETNEA (CT) IL 02/04/1927 E DECEDUTO A CALATABIANO IL 05/10/2011;**

ACCERTATO che la posa della lapide funeraria è stata eseguita entro i termini previsti;

VISTA la ricevuta del versamento di Euro 51,65 alla Tesoreria del Comune di Calatabiano quale deposito cauzionale;

ACCERTATO che nulla osta per l'effettuazione della restituzione della cauzione prestata alla ditta creditrice;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1. **RESTITUIRE** al sig. **FRANCO ROSARIO** nato a Calatabiano (Ct) il 14/04/1948 e residente in Calatabiano via XX Calatabiano Pasteria n. 26 (cod. fisc. FRN RSR 48D14 B384Z) nella qualità di " legale rappresentante" del defunto **RUSSO SALVATORE NATO A ZAFFERANA ETNEA (CT) IL 02/04/1927 E DECEDUTO A CALATABIANO IL 05/10/2011**, la somma di Euro 51,65 per la posa del monumento funerario (importo cauzionale), realizzato entro il termine di mesi sei dalla data di autorizzazione ai lavori;
2. **DISPORRE** che il pagamento di Euro 51,65 avvenga mediante Rimessa Diretta con quietanza a nome di **FRANCO ROSARIO** nato a Calatabiano (Ct) il 14/04/1948 e residente in Calatabiano via XX Calatabiano Pasteria n. 26 (cod. fisc. FRN RSR 48D14 B384Z)
3. **IMPUTARE** la spesa di cui sopra al capitolo N°6235 - "Restituzione depositi cauzionali" - del Bilancio Comunale, che presenta sufficiente disponibilità.
4. **DISPORRE** che la presente determinazione venga affissa all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

DOCUMENTI ALLEGATI:

- 1) Domanda di restituzione di cauzione;
- 2) Ricevuta di versamento.

Il Responsabile del Procedimento
(geom. *Francesco Lo Giudice*)

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(geom. *Antonino Fichera*)

